**Voorbeeldbrief verjaarde rekening**

Dit is een voorbeeldbrief van Schuurman Financieel Advies. De tekst is een voorbeeld. U kunt er zelf een brief van maken die geschikt is voor uw situatie. U bent zelf verantwoordelijk voor uw brief.

Verstuur de brief aangetekend én per gewone post. Bewaar een kopie voor uzelf.

**AANTEKENEN EN PER GEWONE POST**

<uw naam>

<adres>

<postcode en woonplaats>

<email>

**Aan:**

<naam incassobureau>

<afdeling>

<adres>

<postcode en woonplaats>

<woonplaats, datum>

Onderwerp: verjaarde rekening

Kenmerk: <dossiernummer of kenmerk>

Geachte heer, mevrouw,

Onlangs ontving ik van u een brief waarin u namens <naam schuldeiser> een bedrag van

€ <bedrag> van mij vordert. De door u gestelde vordering is verjaard. Ik verzoek u daarom dit dossier te sluiten en mij dit binnen 7 dagen na dagtekening van deze brief schriftelijk te bevestigen.

Mocht u anders van mening zijn, dan verzoek ik u mij gemotiveerd en gedocumenteerd aan te tonen op grond waarvan ik deze vordering wel zou moeten voldoen. Ik verzoek u mij in het bijzonder een afschrift te doen toekomen van de onderliggende overeenkomst en een bewijsstuk dat de verjaring door uw opdrachtgever gestuit is.

Ik ga ervan uit dat u verdere invorderingsmaatregelen zult staken totdat deze kwestie is opgehelderd.

Met vriendelijke groet,

<naam en handtekening>