**Voorbeeldbrief repareren of vervangen ondeugdelijk product**

Dit is een voorbeeldbrief van Schuurman Financieel Advies. De tekst is een voorbeeld. U kunt er zelf een brief van maken die geschikt is voor uw situatie. U bent zelf verantwoordelijk voor uw brief.

Verstuur de brief aangetekend én per gewone post. Bewaar een kopie voor uzelf.

AANGETEKEND EN PER GEWONE POST

<uw naam>

<adres>

<postcode en woonplaats>  
<e-mail>

**Aan**

<naam>

<adres>

<postcode en woonplaats>

<woonplaats, datum>

Onderwerp: repareren of vervangen ondeugdelijk product

Geachte heer, mevrouw,

Op <datum aankoop> kocht ik bij u een <product>, om precies te zijn een <merk, type>.

Het <product> heeft niet de eigenschappen die ik ervan mag verwachten en vertoont de volgende gebreken: <opsomming gebreken>.

Volgens het Burgerlijk Wetboek moet het <product> alle eigenschappen hebben die nodig zijn om het normaal te kunnen gebruiken. Dat is nu niet zo.

Dit probleem had niet mogen ontstaan, gelet op de ouderdom en de prijs van het <product>. Ik verzoek u daarom om het product te repareren of te vervangen.

Ik verzoek u vriendelijk binnen twee weken na de datum van deze brief schriftelijk te reageren.

Met vriendelijke groet,

<naam en handtekening>