**Voorbeeldbrief eindafrekening salaris**

Dit is een voorbeeldbrief van Schuurman Financieel Advies. De tekst is een voorbeeld. U kunt er zelf een brief van maken die geschikt is voor uw situatie. U bent zelf verantwoordelijk voor uw brief.

Verstuur de brief aangetekend én per gewone post. Bewaar een kopie voor uzelf.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**AANGETEKEND EN PER GEWONE POST**

<uw naam>

<adres>

<postcode en woonplaats>

<e-mail>

**Aan**

<naam werkgever>

<adres>

<postcode en plaats>

<woonplaats, datum>

Onderwerp: eindafrekening salaris

Geachte heer, mevrouw,

Ik ben bij u in dienst geweest als <functie>. De arbeidsovereenkomst is op <datum> geëindigd**.**

U bent uw verplichtingen echter niet volledig nagekomen. Ik heb nog recht op betaling van:

[Kies wat voor u geldt]

<- restant salaris maand(en) <maanden>

<- niet opgenomen vakantiedagen>

<- vakantietoeslag>

<- transitievergoeding>

<- diversen>

<indien mogelijk, totaalbedrag noemen:>

Ik verzoek u dan ook om binnen tien werkdagen na de datum van deze brief het totale bedrag van <€…./alles waar ik recht op heb> uit te betalen. U kunt het storten op rekeningnummer <rekeningnummer> ten name van <naam> te <woonplaats>. Ook ontvang ik graag op mijn huisadres een eindspecificatie.

Als u de bovengenoemde bedragen niet binnen tien werkdagen na de datum van deze brief betaalt, dan maak ik hierbij alvast aanspraak op de wettelijke verhoging wegens vertraagde betaling (artikel 7:625 van het Burgerlijk Wetboek) en de wettelijke rente.

Als bovenstaande bedragen niet binnen tien dagen na de datum van deze brief zijn bijgeschreven op mijn rekening, dan zal ik deze zaak overdragen aan een advocaat. Hierbij stel ik u alvast aansprakelijk voor die situatie en voor de kosten voor rechtsbijstand die ik zal moeten maken.

Bent u het niet eens met de bedragen die ik vraag, dan verzoek ik u mij binnen tien werkdagen na de datum van deze brief uw standpunt schriftelijk te laten weten. Als u bewijsstukken hebt, wilt u deze dan meesturen?

Hoogachtend,

<naam en handtekening>